



CITTA' DI PARTINICO

Provincia di Palermo

SETTORE MANUTENZIONI E SERVIZI AMBIENTALI

Determinazione R.G. N° 1063 del 01.09.2015

OGGETTO	- Fornitura di conglomerato bituminoso per la manutenzione ordinaria delle sedi viarie comunali. - Liquidazione fatture n°007/PA del 31/07/2015 alla ditta "Nuova Edil Stradale s.a.s. - Borgetto"
	CIG n. ZE2142A3CB
Ufficio Proponente: Ufficio manutenzione stradale e dei servizi a rete	
Responsabile del Settore: Arch. Anna Maria Rizzo	
Responsabile del Procedimento: Geom. Gino Viola	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL

04-01-17

Settore n° 05

Reg. n° 162 data 01.09.2015

L'anno DUEMILAQUINDICI, il giorno VENTISETTE del mese di AGOSTO

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. 30.04.1991 n.10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Premesso:

Che l'Ufficio Manutenzione sedi viarie comunali e illuminazione pubblica del Settore LL.PP. Manutenzioni e Servizi Ambientali, gestisce in amministrazione diretta la manutenzione ordinaria delle sedi viarie comunali, con personale comunale e con mezzi meccanici in dotazione all'Ufficio;

Che con Determinazione del Responsabile del Settore Manutenzioni e Servizi Ambientali atto n° 58 del 20.04.2015 Protocollo Determinazioni n. 525 del 20.04.2015 veniva affidata, ai sensi dell'art.125 del D.Lgvo n.163 del 12.04.2006 "Codice dei Contratti", la fornitura di conglomerato bituminoso necessario per la manutenzione delle sedi viarie comunali alla ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. con sede in Borgetto via Largo Sicilia n.11 (Partita I.V.A. 03652990825).

Con la stessa determinazione veniva impegnata la spesa di €. 6.000,00 comprensivo di I.V.A. al 22%, e trovante copertura al cap. 4664 del bilancio 2014 ai sensi dell'art. 183 del D.lgs 267/20000;

Che la ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. ha effettuato la fornitura del conglomerato bituminoso, come si evince dai D.D.T. dal 01 luglio al 28 luglio 2015 in possesso all'Ufficio Manutenzione Stradale e dei Servizi a Rete;

Vista la fattura elettronica n. 0007/PA del 31.07.2015, dell'importo complessivo di €. 1073,62, regolarmente vistata dal responsabile ufficio manutenzione stradale:

Ritenuto doveroso, in esecuzione degli impegni assunti con determinazione sopra menzionata, provvedere alla liquidazione della superiore fattura, dell'importo complessivo di €. **1.073.62** comprensivo di IVA al 22%, alla ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. - Borgetto, in quanto quest'Ufficio dichiara che le forniture del materiale bituminoso sono state effettivamente eseguite;

Visto il documento unico di regolarità contributiva (DURC), trasmesso dall'INAIL di Palermo, con la quale la ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. - Borgetto risulta regolare con i versamenti dei contributi e dei premi accessori;
Riscontrato che la ditta ha assolto all'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 107 del D. L.gvo. n.267 del 18/08/2000 "T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

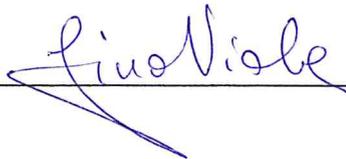
PROPONE

- 1) **Provvedere** alla liquidazione della Fattura n°0007/PA del 31.07.2015 per l'importo di €. 1073,62 compreso I.V.A. al 22%, alla ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. con sede in Borgetto via Largo Sicilia n. 11 (Partita I.V.A. 03652990825), per le motivazioni espresse in narrativa tramite bonifico bancario dell'Emilia Romagna. –
Codice IBAN IT
- 2) **Prelevare** la spesa per il pagamento della superiore somma di € 1073,62 dal Cap.4664 codice mecc. 02.08.01.03 del bilancio 2014, giusto impegno assunto con



determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. e Manutenzioni atto n° 58 del 20.04.2015 a favore della ditta Nuova Edil Stradale s.a.s. Borgetto.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Gino VIOLA



IL RESPONSABILE DEL SETTORE MANUTENZIONI E SERVIZI AMBIENTALI

Esaminata la proposta del responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

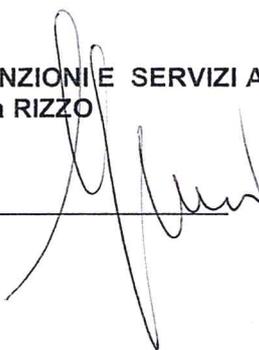
- L'art.107 del D.to L.gs. n.267 del 18/08/2000 "T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"
- L'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000 "Norme sull'Ordinamento degli Enti Locali"
- L'art.34 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali;
- L'art.165 del D.to L.gs n°267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- Gli artt. 183 e 184 del D.to Lgvo n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzioni, prenotazioni e impegni di spese nonché le procedure di liquidazione;
- L'art. 163 comma 3 del D.to Lgs. 267/2000 che Disciplina sugli atti gestionali per la prenotazione di impegni relative a procedure in via di espletamento;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dall'Amministrazione comunale con deliberazione di G.M. n°62 del 14/3/2006 e succ. mod. int.;
- La Determina Sindacale n. 29 del 06.08.2015, con la quale è stata nominata Responsabile del Settore Manutenzioni e Servizi Ambientali l'Arch. Anna Maria Rizzo;

DETERMINA

ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi **APPROVARE** tutto quanto in premessa indicato.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE MANUTENZIONI E SERVIZI AMBIENTALI
Arch. Anna Maria RIZZO







SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 1233

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Reversale n° _____ del _____

Reversale n° _____ del _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento Contabile

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza e copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Vincenzo Zucumano





IL RESPONSABILE SETTORE LL.PP. E SERVIZI AMBIENTALI
Arch. Anna Maria Rizzo

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dalla residenza municipale _____

IL SEGRETARIO GENERALE

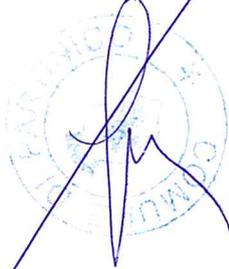
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. Pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE



A long, thin, blue diagonal line drawn across the page, starting from the bottom left and extending towards the top right.